



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
 PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual} / \text{Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Ejecutar mecanismos de participación ciudadana
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas municipales en el año anterior
 LINEA BASE: 1

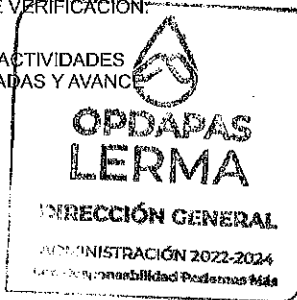
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	Reunión de trabajo	No sumable	0.00	0.00	0.00	18.00	18.00
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	Reunión de trabajo	No sumable	0.00	0.00	0.00	18.00	18.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

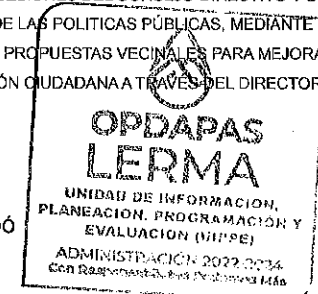
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reuniones de trabajo en oficina o en sitio con instituciones públicas, privadas y con la sociedad en general para atender sus propuestas o peticiones.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEMUN

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO
 INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL
 INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO
 INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES
 COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS
 ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA
 BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITAS



ELABORÓ

PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
 PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual} / \text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Mecanismos e instrumentos de participación social
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

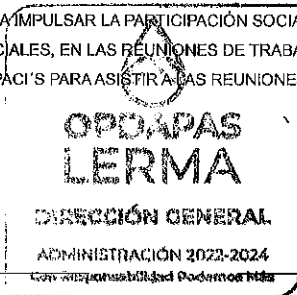
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	Reunión de trabajo		0.00	0.00	0.00	800.00	800.00
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	Reunión de trabajo		0.00	0.00	0.00	800.00	800.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar reuniones de trabajo en oficina o en sitio con instituciones públicas, privadas y con la sociedad en general para atender sus propuestas o peticiones,
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuesta, Estudios Solicitudes, Directorio.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUI ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITA

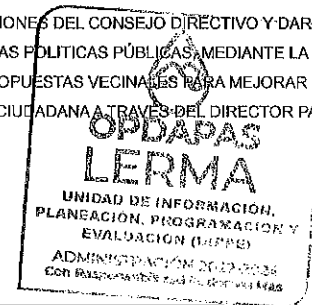
ELABORÓ

 PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
 PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas)*100
 INTERPRETACIÓN: Construir las políticas públicas con la participación de la ciudadanía.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Demandas ciudadanas para construcción de políticas públicas municipales registradas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

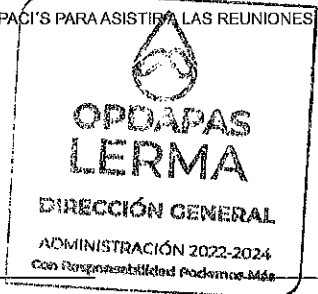
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	Acciones realizadas	Sumable	0.00	400.00	0.00	400.00	800.00
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	Acciones realizadas	Sumable	0.00	400.00	0.00	400.00	800.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Participación de la ciudadanía en la construcción de las políticas públicas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros /Bases de datos
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES

COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS
 ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA
 BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITAS

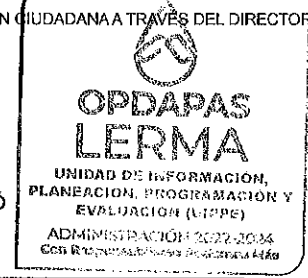
ELABORÓ

 PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de políticas públicas municipales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Políticas públicas municipales realizadas} / \text{Políticas públicas municipales programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Número de políticas públicas realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Políticas públicas municipales programadas
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales realizadas	Reunión de trabajo		0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
Políticas públicas municipales programadas	Reunión de trabajo		0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Informe sobre las políticas realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES
COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUI ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITA

ELABORÓ

OPDAPAS LERMA
 DIRECCIÓN GENERAL
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad Política

VALIDÓ

OPDAPAS LERMA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPPE)
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad Política



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de las políticas públicas municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Políticas públicas municipales actualizadas} / \text{Total de políticas públicas municipales}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Actualizar las políticas públicas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de políticas públicas municipales
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

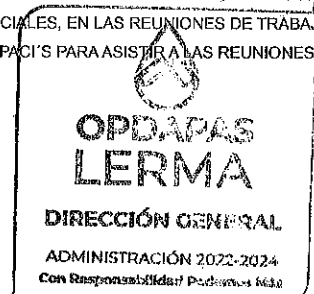
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales actualizadas	Reunión de trabajo		30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
Total de políticas públicas municipales	Reunión de trabajo		30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de políticas públicas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo, Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuestas, Estudios, Solicitudes.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES
 COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUI ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITA

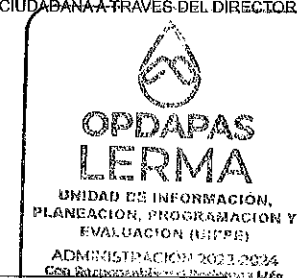
ELABORÓ

PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones con organizaciones civiles o sociales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Introducir a la ciudadanía en las propuestas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar reuniones de trabajo en oficina, en sitios, con instituciones públicas, privadas y con la sociedad en general para atender sus propuestas o peticiones
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

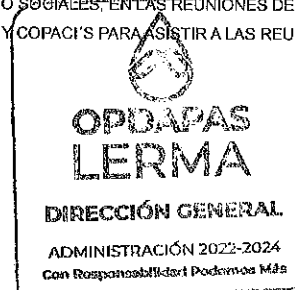
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas	Reunión de trabajo		36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas	Reunión de trabajo		36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Participación de la ciudadanía en la creación de propuestas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de Actividades, Evidencia Fotográfica, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITAS

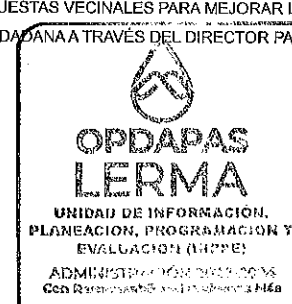
ELABORÓ

PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales/Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales)*100
INTERPRETACIÓN: Interpretación de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales
LINEA BASE: 1

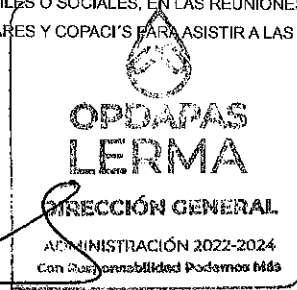
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	Informe		25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	Informe		25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

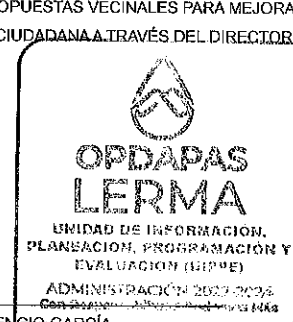
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
INTEGRAR SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLITICAS PUBLICAS PUBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL
INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO
INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES
COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUI
ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA
BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITA

ELABORÓ



PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones institucionales realizadas con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas/Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Total de reuniones llevadas a cabo con los COPACI's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
TIPO DE INDICADOR: Gestion
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas
LINEA BASE 1

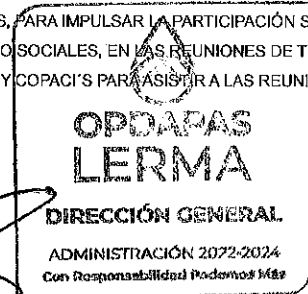
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas			36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas			36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de reuniones llevadas a cabo con los COPACI's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos registrados en las reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ATENDER SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO DISMINUIR EL TIEMPO INTEGRAR POLÍTICAS PÚBLICAS PÚBLICAS, PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL
 INCLUIR A LAS ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES, EN LAS REUNIONES DE TRABAJO
 INCLUIR A LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACI'S PARA ASISTIR A LAS REUNIONES
 COORDINAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 CONSIDERAR LAS PROPUESTAS VECINALES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANÍA
 BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DEL DIRECTOR PARA QUE SE HAGAN VISITAS

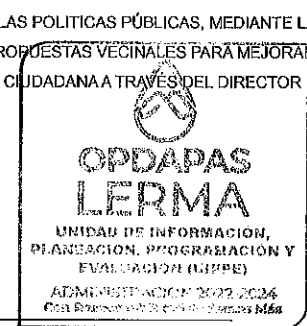
ELABORÓ

PROF. MIGUEL HERMENEGILDO MEDEL



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

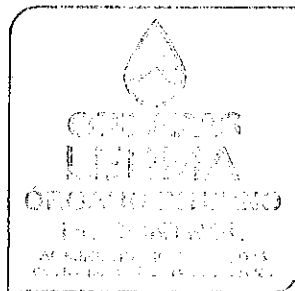
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas} / \text{Total de observaciones derivadas de auditorías}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Observaciones y seguimiento de los expedientes
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de observaciones derivadas de auditoría
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas	Reporte administrativos	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de observaciones derivadas de auditorías	Reporte administrativos	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Seguimiento de los expedientes
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías

ELABORÓ



VALIDÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

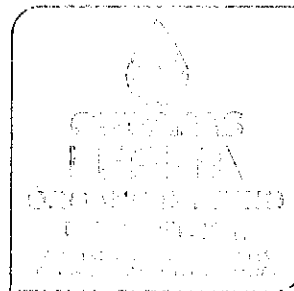
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas/Total de observaciones derivadas de auditorías)*100
INTERPRETACIÓN: Observaciones y seguimiento de los expedientes
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de observaciones derivadas de auditoría
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO... OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CON...

Handwritten signature of Mauricio Tovar Mercado

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

Handwritten signature of Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

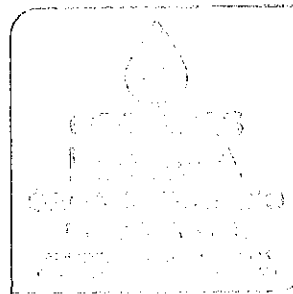
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de auditorías realizadas en el año} / \text{Total de auditorías previstas a realizar en el año}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Realizar auditorías de las unidades administrativas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de auditorías previstas a realizar en el año
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías realizadas en el año	Informe de auditoría	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de auditorías previstas a realizar en el año	Informe de auditoría	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de observaciones derivadas de auditorías
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de auditoría

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

VALIDÓ



ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías realizadas en el año/Total de auditorías previstas a realizar en el año) *100
 INTERPRETACIÓN: Realizar auditorías de las unidades administrativas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de auditorías previstas a realizar en el año
 LINEA BASE 1

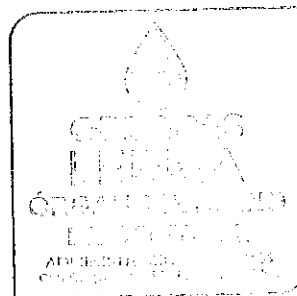
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO CC
 INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES
 DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA CC
 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
 COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
 VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN C
 VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES
 REALIZACIÓN DE ARQUEOS

OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CON
 DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REF
 SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
 REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
 ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
 ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
 ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIONES XIII Y XXIV
 REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 1

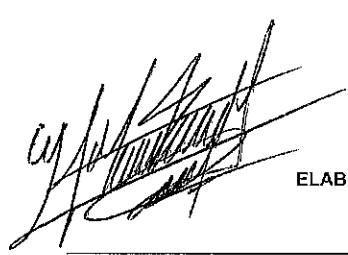
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

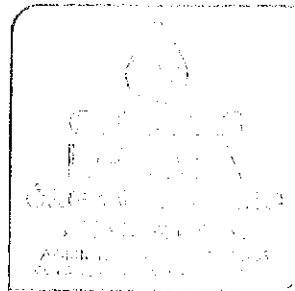
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas} / \text{Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Realizar capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano programadas
LÍNEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL


VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas	Convocatorias		0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas	Convocatorias		0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de capacitaciones sobre desarrollo humano.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación. Convocatorias.


ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO


VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas / Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Realizar capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano programadas
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

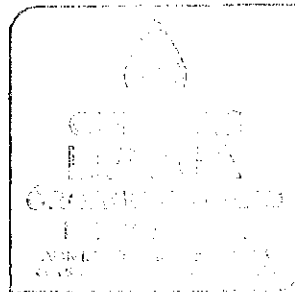
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO
INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÁN A LA CÁMARA DE QUEJAS Y DENUNCIAS
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN
VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERÉS
REALIZACIÓN DE ARQUEOS

OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA COMISIÓN DE ASISTENCIA
DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REFERENCIAS
SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXIV
REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Handwritten signature of M.H.P. Mauricio Tovar Mercado

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

Handwritten signature of Ing. Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de información de las obligaciones realizadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas /Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
 INTERPRETACIÓN: Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

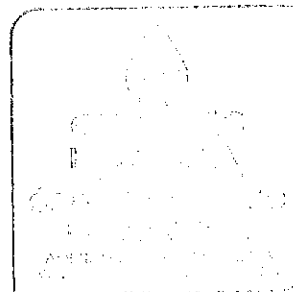
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Campañas	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas	Campañas	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de campañas realizadas sobre las obligaciones de los servidores públicos.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.

ELABORÓ

M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

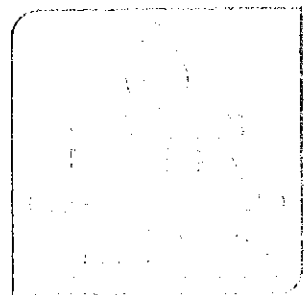
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de información de las obligaciones realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas /Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Realizar campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO O INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA OBLIGACIÓN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO	OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CONDADAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REFERIR SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN O VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES REALIZACIÓN DE ARQUEOS	ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXIV REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

ELABORÓ



VALIDÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas} / \text{Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Realizar auditorías a las obligaciones de los servidores públicos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

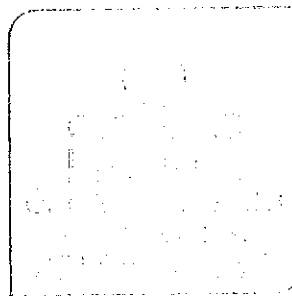
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Reportes administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas	Reportes administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Plataforma Declara NET Reportes administrativos.

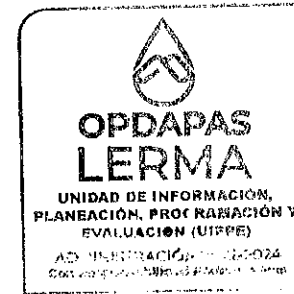
ELABORÓ

M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación Interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Realizar auditorías a las obligaciones de los servidores públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas
LINEA BASE 1

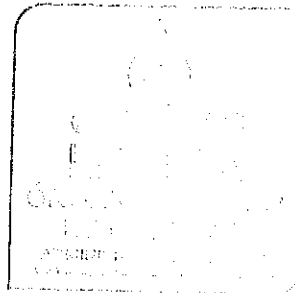
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO
INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES
DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA CC
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN
VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES
REALIZACIÓN DE ARQUEOS
OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CC
DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REF
SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIONES XIII Y XXIV
REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Handwritten signature of M.H.P. Mauricio Tovar Mercado

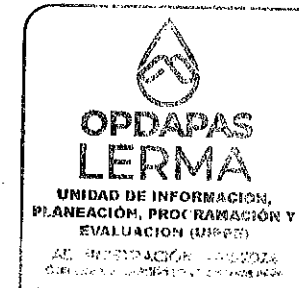
ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

Handwritten signature of Ing. Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones} / \text{Total de servidores públicos}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Número de asistentes a las capacitaciones.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de servidores públicos
 LINEA BASE: 1

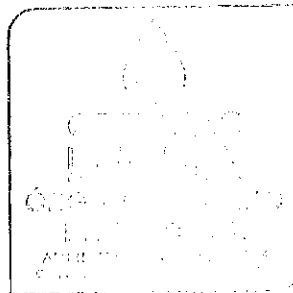
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones	Listas de asistencias	No sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de servidores públicos	Listas de asistencias	No sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

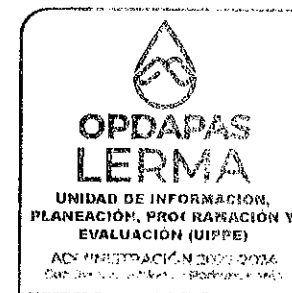
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de servidores públicos que asisten a las capacitaciones.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia. Constancias de participación. Servidores públicos activos.

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

VALIDÓ



ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

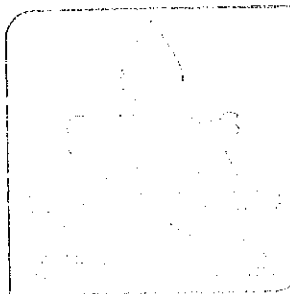
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones/Total de servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Número de asistentes a las capacitaciones.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de servidores públicos
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO O
INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES
DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA O
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN
VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES
REALIZACIÓN DE ARQUEOS
OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CON
DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REF
SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXIV
REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Handwritten signature of M.H.P. Mauricio Tovar Mercado

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

Handwritten signature of Ing. Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

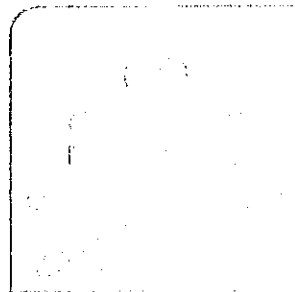
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de carteles informativos.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100
 INTERPRETACIÓN: Carteles informativos realizados
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Carteles informativos requeridos
 LINEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Carteles informativos elaborados	Carteles informativos	Sumable	0.00	16.00	0.00	9.00	25.00
Carteles informativos requeridos	Carteles informativos	Sumable	0.00	16.00	0.00	9.00	25.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de carteles elaborados.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de carteles informativos. Publicación en sitio web del municipio.

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de carteles informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100
INTERPRETACIÓN: Carteles informativos realizados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Carteles informativos requeridos
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

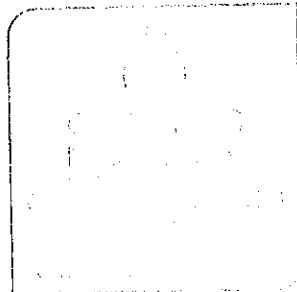
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO
INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA C
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN
VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES
REALIZACIÓN DE ARQUEOS

OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CON
DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REF
SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXIV
REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Handwritten signature and stamp area for the preparer.

M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO



Handwritten signature and stamp area for the validator.

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
 DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR


NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de auditorías integrados al expediente
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de reportes de auditorías integrados al expediente} / \text{Total reportes de auditorías integrados al expediente programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de reportes de auditorías integrados al expediente programados
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

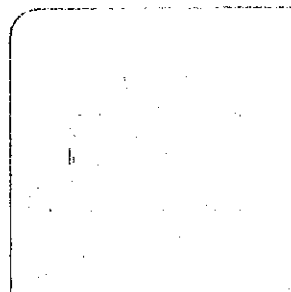
CALENDARIZACION TRIMESTRAL


VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de reportes de auditorías integrados al expediente	Informes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total reportes de auditorías integrados al expediente programados	informes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de auditorías realizadas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta constitutiva.


ELABORÓ




VALIDÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de auditorías integrados al expediente
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de reportes de auditorías integrados al expediente/Total reportes de auditorías integrados al expediente programados) *100
INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de reportes de auditorías integrados al expediente programados
LINEA BASE 1

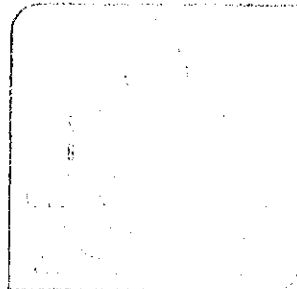
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

PROGRAMAR Y COORDINAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO
INFORMAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL ORGANISMO LAS OBLIGACIONES
DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE INGRESARÓN A LA CC
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COORDINAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
VERIFICAR LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO DEL ALMACEN
VERIFICAR LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERES
REALIZACIÓN DE ARQUEOS
OBTENER LA LISTA DE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES COORDINADAS POR LA CON
DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS REALIZADAS A TRAVÉS DE REF
SUBSTANCIAR PROCEDIMIENTOS
REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LA FRACCIÓN XXVIII
ACTUALIZAR EL SISTEMA IPOMEX EN LAS FRACCIONES XIII Y XXIV
REALIZAR AUDITORIAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Handwritten signature of M.H.P. Mauricio Tovar Mercado

ELABORÓ



M.H.P. MAURICIO TOVAR MERCADO

Handwritten signature of Ing. Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
 PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual} / \text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Procedimientos jurídicos regulatorios hechos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	Informes	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	Informes	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

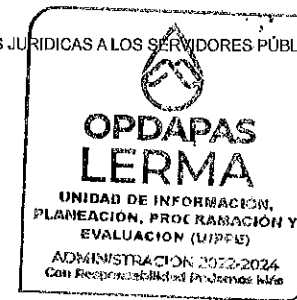
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procedimientos jurídicos mejorados
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
 TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES

BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asesores jurídicos municipales capacitados} / \text{Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Asesores jurídicos municipales capacitados.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de asesores jurídicos municipales programados
LINEA BASE 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	Listas de asistencia	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	Listas de asistencia	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesores jurídicos municipales capacitados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L
TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS EN LOS TRIBUNALES

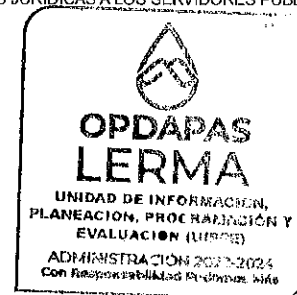


ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
 PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asesorías jurídicas impartidas} / \text{Asesorías jurídicas programadas}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Asesorías jurídicas realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías jurídicas programadas

LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas impartidas	Bitácoras	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Asesorías jurídicas programadas	Bitácoras	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías jurídicas realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de seguimiento

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
 TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES

BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas)*100
INTERPRETACIÓN: Demandas en contra de la Administración Pública
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	Informe	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	Informe	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de demandas en contra de la Administración Pública.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L
TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES



ELABORÓ

ING. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Resoluciones jurídicas emitidas} / \text{Total de asuntos jurídicos recibidos}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Resoluciones jurídicas realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de asuntos jurídicos recibidos
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asuntos jurídicos recibidos	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de resoluciones jurídicas realizadas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L
TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de notificaciones jurídicas presentadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Notificaciones jurídicas presentadas} / \text{Notificaciones jurídicas programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones jurídicas presentadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Notificaciones jurídicas programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

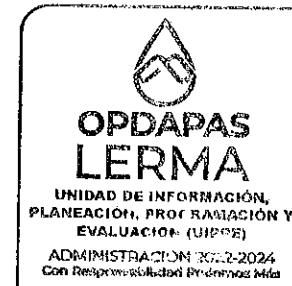
DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES

BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de tramitación de asuntos jurídicos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Tramitación de asuntos jurídicos realizados} / \text{Tramitación de asuntos jurídicos programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Tramitación de asuntos jurídicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Tramites de asuntos jurídicos programados
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramitación de asuntos jurídicos realizados	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Tramitación de asuntos jurídicos programados	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Tramitación de asuntos jurídicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO
TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES

BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
 PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de seguimiento de asesorías de mediación. Actas de conciliación levantadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE DETERMINAR ACTUACIONES JURÍDICAS REALIZADAS CONFORME A DERECHO BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LA POBLACIÓN QUE L
 TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LOS TRIBUNALES



ELABORÓ

LIC. PEDRO EDUARDO ORTEGA CEJUDO



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los Ingresos propios municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de Ingresos propios municipales del año actual} / \text{Total de Ingresos propios municipales del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Ingresos propios municipales.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Ingresos propios municipales del año anterior
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de ingresos municipales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.



L.A. EFRÁIN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los ingresos propios municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto de Ingresos propios municipales del año actual/Total de Ingresos propios municipales del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Ingresos propios municipales.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Ingresos propios municipales del año anterior
LINEA BASE: 1
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estrategico

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

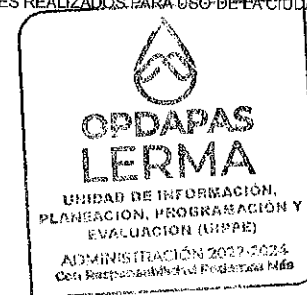
INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECAI ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



LA. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Handwritten signature and the word VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual} / \text{Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de recursos propios
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de recursos propios
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

[Handwritten signature]

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e Intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual} / \text{Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Total de recursos propios
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F
SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DI
REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN
REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC
INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO
INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS
REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA
SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS
SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I
BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

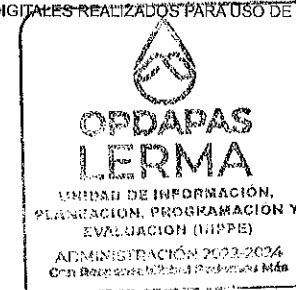
INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE
REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SevAC
VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE
REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN
REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS
PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC
IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS
ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA
ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC
IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN
SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES
TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

[Handwritten signature]

VALIDO



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual} / \text{Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Recaudación corriente del ejercicio fiscal en curso
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Monto de recaudación corriente obtenida del trimestre del año anterior
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recaudación total obtenida en el ejercicio en curso.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

VALIDO



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual} / \text{Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Recaudación corriente del ejercicio fiscal en curso
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Monto de recaudación corriente obtenida del trimestre del año anterior
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F
SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DI
REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN
REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC
INSTALAR CAJAS MÓVILES PARA FACILITAR EL PAGO
INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS
REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTÍMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA
SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS
SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I
BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE
REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC
VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE
REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN
REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS
PROPONER CAMPAÑAS CON ESTÍMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUD
IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRÓN DE USUARIOS
ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA
ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN
SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES
TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRÁIN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

[Handwritten signature]

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 2

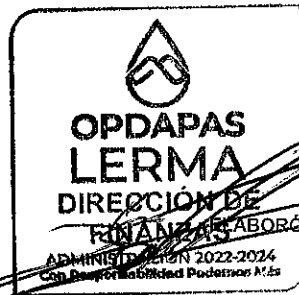
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual} / \text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de Ingresos por cobro de accesorios.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Monto de Ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

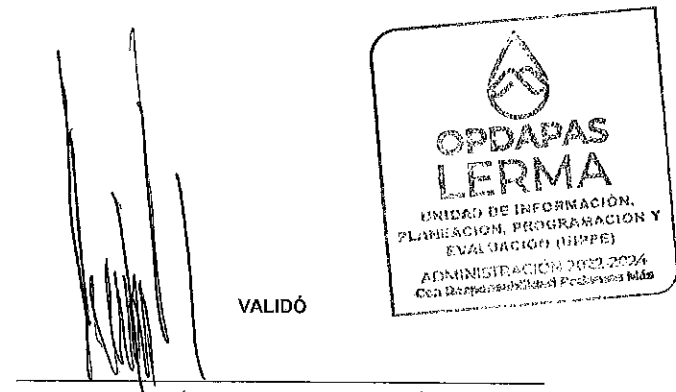
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de ingresos por cobro de accesorios
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por Sistema contable.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del monto de Ingresos por cobro de accesorios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto de Ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de Ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Total de ingresos por cobro de accesorios.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

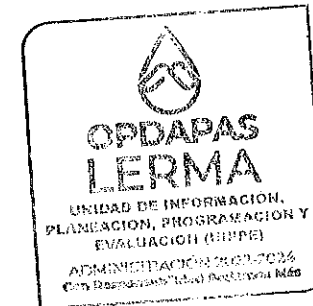
INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FIGALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADO



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Handwritten signature

VALIDO



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de predios actualizados en el semestre actual} / \text{Total de predios actualizados en el semestre anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de predios actualizados en el semestre actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de predios actualizados en el semestre anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.

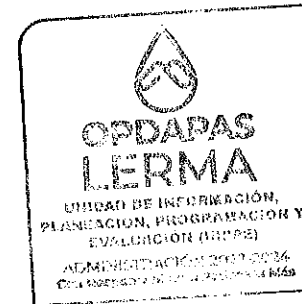


L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

(Handwritten signature)

VALIDO

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de predios actualizados en el semestre actual/Total de predios actualizados en el semestre anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestlon

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADO

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECAI ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas / Campañas de difusión programadas) *100
 INTERPRETACIÓN: Campañas de difusión
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de difusión programadas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	Campañas	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Campañas de difusión programadas	Campañas	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Campañas de difusión
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de campañas efectuadas.



L.A. EFRÁIN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

[Handwritten signature]

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas /Campañas de difusión programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Campañas de difusión
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de difusión programadas
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F
SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE
REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN
REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC
INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO
INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS
REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA
SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS
SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I
BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE
REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC
VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE
REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN
REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS
PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC
IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS
ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA'
ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC
IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN
SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES
TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Handwritten signature



VALIDO

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e Intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios firmados.



L.A. EFRÁIN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDO

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestion

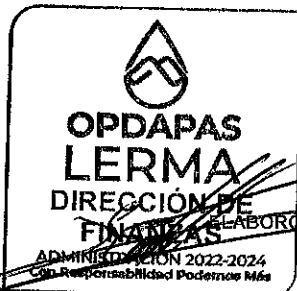
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADK

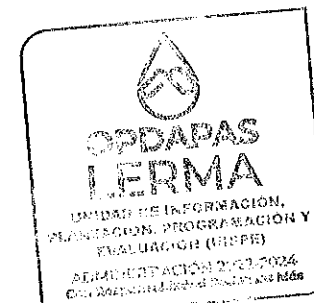
INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA/ ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Handwritten signature of Ing. Úrsula Villavicencio García

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual} / \text{Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Crear cajas móviles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

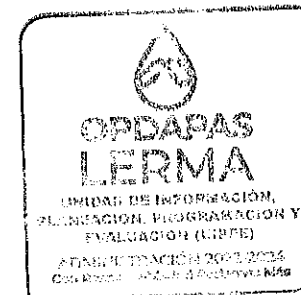
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	Reporte del sistema	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	Reporte del sistema	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de horas trabajadas en el área de cajas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.



L.A. EFRÁIN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Crear cajas móviles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

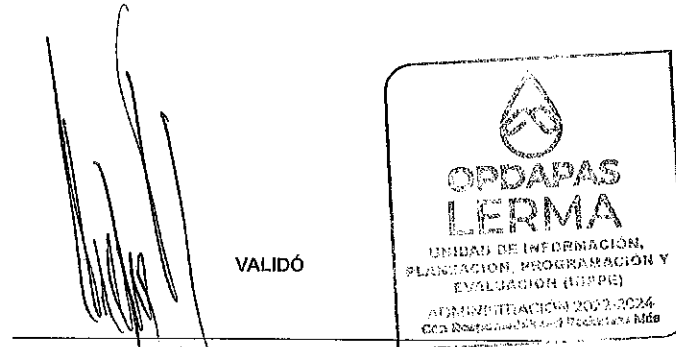
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DI REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECAI ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAIN GUTIERREZ GUTIERREZ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los Ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de registros en los padrones del trimestre del año actual} / \text{Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Padrón de usuarios registrados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro en los padrones del trimestre del año anterior
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de registros en los padrones del trimestre del año actual	Reporte de actualización	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior	Reporte de actualización	Sumable	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Padrón de usuarios registrados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por el sistema de cobro local.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de registros en los padrones del trimestre del año actual/Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Padrón de usuarios registrados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro en los padrones del trimestre del año anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZADK INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECAI ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Handwritten signature



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual} / \text{Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Padrón de usuarios registrados
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro en los padrones del trimestre del año anterior
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual	Informe	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior	Informe	Sumable	500.00	500.00	500.00	500.00	2,000.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuyentes detectados en situación fiscalizable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Padrón de usuarios registrados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro en los padrones del trimestre del año anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

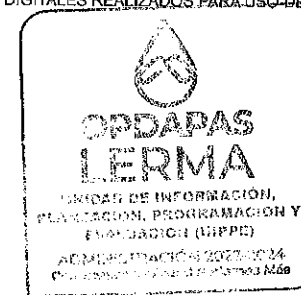
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD F SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MÓVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDC IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECAI ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

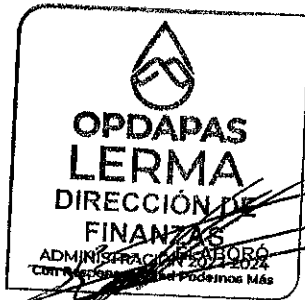
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas} / \text{Total de invitaciones expedidas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de invitaciones
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de invitaciones expedidas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

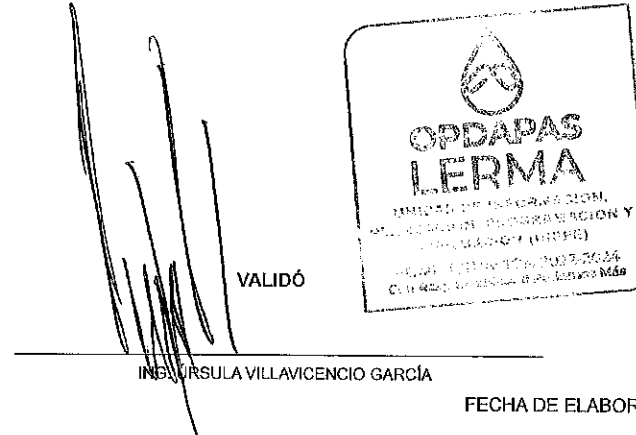
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	Reporte de invitaciones	Sumable	338.00	338.00	338.00	338.00	1,352.00
Total de invitaciones expedidas	Reporte de invitaciones	Sumable	338.00	338.00	338.00	338.00	1,352.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Notificaciones expedidas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Copia de las invitaciones emitidas.

Acuses de recibo de las notificaciones.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



ING. VRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100
 INTERPRETACIÓN: Total de invitaciones
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de invitaciones expedidas
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD
 SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF
 SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
 REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE
 REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN
 REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
 INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVES DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC
 INSTALAR CAJAS MOVILES PARA FACILITAR EL PAGO
 INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS
 REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA
 SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS
 SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I
 BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE
 REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC
 VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE
 REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN
 REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS
 INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS
 PROPONER CAMPAÑAS CON ESTIMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUD
 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRON DE USUARIOS
 ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA
 ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC
 IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN
 SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES
 TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANIA



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
 PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
 DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de créditos fiscales recuperados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100
 INTERPRETACIÓN: Procedimientos administrativos realizados
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Créditos fiscales determinados
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de créditos fiscales recuperados	Procedimientos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de créditos fiscales determinados	Procedimientos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de procedimientos administrativos
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Pólizas de Ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.



L.A. EFRAÍN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

[Handwritten signature]

VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020401 Registro y control de caja y tesorería
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

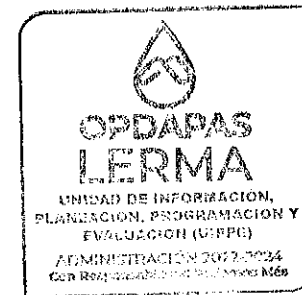
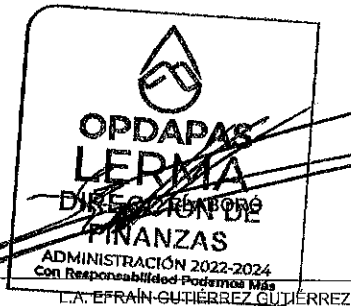
Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de créditos fiscales recuperados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100
INTERPRETACIÓN: Procedimientos administrativos realizados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Créditos fiscales determinados
LINEA BASE 1
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion
INTEGRAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA PÚBLICA EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD Y SUBIR EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA LAS FRACCIONES DE LOS AF SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS REGISTRAR CONTABLEMENTE LOS RESULTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DE REALIZAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZAR NOTIFICACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN A TRAVÉS DEL COBRO DE ACCESORIOS LEGALES A LC INSTALAR CAJAS MÓVILES PARA FACILITAR EL PAGO INTEGRAR Y ACTUALIZAR LAS CÉDULAS DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS REALIZAR CAMPAÑAS CON ESTÍMULOS FICALES PARA ELEVAR LA EFICIENCIA RECAUDA SUPERVISIÓN DE CORTES DE CAJA Y DEPOSITOS BANCARIOS SUPERVISAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO I BRINDAR CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y USO DE LOS SISTEMAS AUTOMATIZAD

INTEGRAR LOS FORMATOS DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS EN EL SISTE REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA EL LLENADO DE LA EVALUACIÓN SEVAC VERIFICAR QUE LOS INFORMES TRIMESTRALES SE ENTREGUEN CORRECTAMENTE REALIZAR AVISOS DE RESTRICCIÓN REALIZAR INVITACIONES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS INCREMENTAR EL PADRÓN DE USUARIOS PROPONER CAMPAÑAS CON ESTÍMULOS FISCALES PARA REGULARIZACIÓN DE ADEUDOS IMPLEMENTAR ACCIONES PARA ACTUALIZAR EL PADRÓN DE USUARIOS ESTABLECER ESQUEMAS Y PROGRAMAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA RECA ASESORIA Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE PARA LA EXPEDICIÓN DEL DICTAMEN DE FAC IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATÉGIAS EN LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA AUTOMATIZADO AGUA SOLUCIONES TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALES REALIZADOS PARA USO DE LA CIUDADANÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
 PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
 DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NF 1

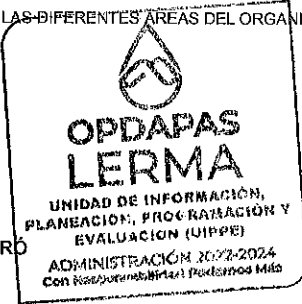
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

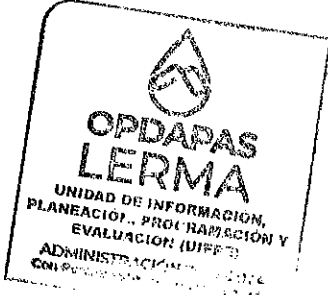
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elección del Plan de Desarrollo Municipal
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas / Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100
 INTERPRETACIÓN: Evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de objetivos, estrategias y líneas de acción contenidas en el PDM
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	Informe de resultado	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	Informe de resultado	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Evaluaciones Implementadas en el Plan de Desarrollo Municipal
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de resultados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE

ELABORÓ

 LIC. CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN

VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
 PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
 DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas} / \text{Total de Obras y acciones contenidas en el PDM}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Indicadores realizados
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de obras y acciones contenidas en PDM
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	Reporte de proyectos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	Reporte de proyectos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Indicadores realizados durante el año
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de proyectos presupuestados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE

ELABORÓ

 LIC. CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN

VALIDÓ

 ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
 PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
 DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de Indicadores por resultados aprobadas)*100
 INTERPRETACIÓN: Matrices de indicadores realizadas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Matrices de indicadores por resultados adoptados por el municipio
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	Registros administrativos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Matrices de indicadores por resultados aprobadas	Registros administrativos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Matrices de indicadores realizados
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE

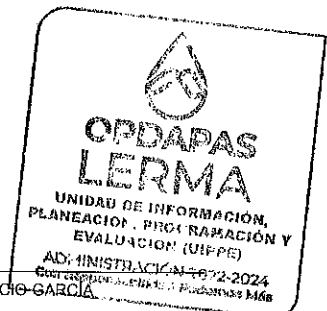
ELABORÓ

 CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) *100
INTERPRETACIÓN: Brindar asesorías en las líneas de evaluación de desempeño
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de asesorías brindadas en materia de SED
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asesorías brindadas en materia del SED	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Total de asesorías solicitadas en materia del SED	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Registrar asesorías en temas de evaluación de desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE

ELABORÓ

CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN

VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
 PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
 DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

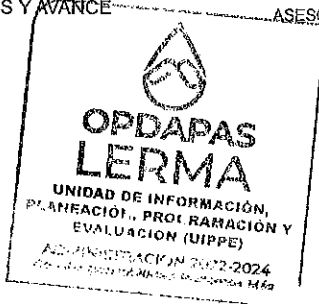
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) *100
 INTERPRETACIÓN: Elaboración del PAE
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Elaboración y publicación del PAE (Programa Anual de Evaluación)
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

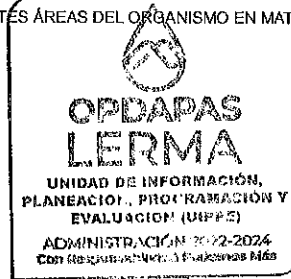
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del PAE	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Documento programado a elaborar y publicar	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaboración del PAE
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos, Página de Internet
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ

 CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

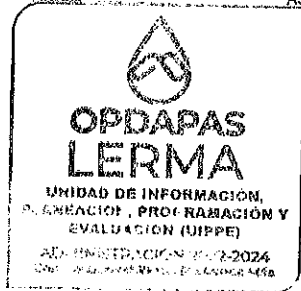
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

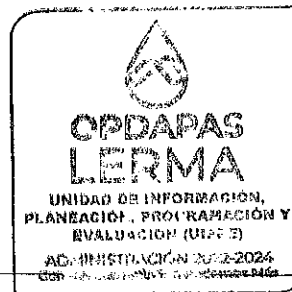
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de Actas de sesión de COPLADEMUN e Informe de avance.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ

ING. CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
 PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
 DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

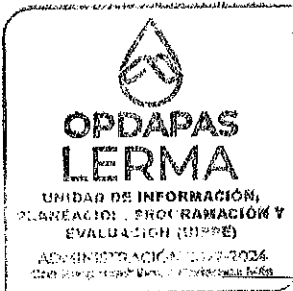
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento)*100
 INTERPRETACIÓN: Realizar formatos PbRM
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, Programación y Presupuestación
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

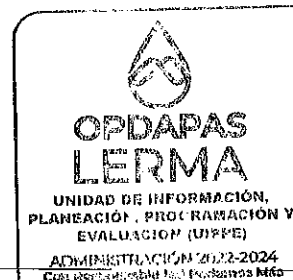
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Formatos PbRM	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento	Formatos PbRM	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar, analizar y dar seguimiento a los formatos PbRM
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ

 CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

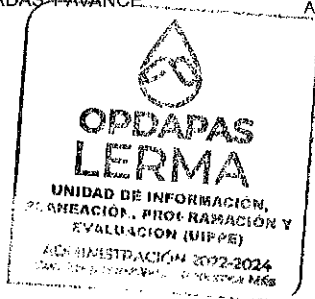
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Realizar asesorías a los servidores públicos en materia de indicadores
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de asesorías brindadas en materia del SEDEM
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

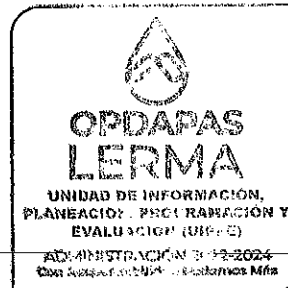
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de indicadores	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Brindar asesorías a los servidores públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ

ING. CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

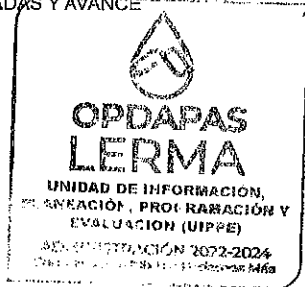
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de evaluaciones / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Brindar asesorías a los servidores públicos involucrados en temas de evaluación
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de asesorías brindadas en materia del SEDM
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de evaluaciones	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar asesorías en temas de evaluación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ
CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II; Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

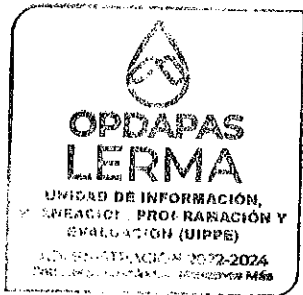
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE / Total de evaluaciones señaladas en el PAE) *100
INTERPRETACIÓN: Realizar, analizar e implementar el PAE
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de evaluaciones señaladas en el PAE
LÍNEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar el PAE
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



[Signature]
ELABORÓ
C. CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



[Signature]
VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 UNIDAD DE PLANEACION
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos} / \text{Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas})$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

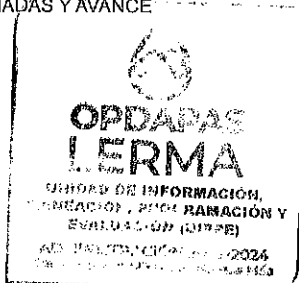
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

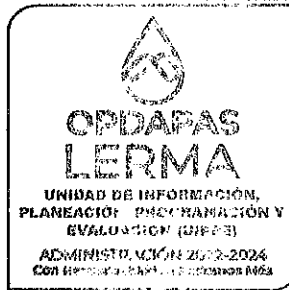
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de sesión del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ALINEACIÓN DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO E ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE ASESORAR AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL ORGANISMO EN MATERIA DE



ELABORÓ

CARLOS GERARDO HERNÁNDEZ LEÓN



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Total del gasto corriente ejercido
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gasto corriente del año anterior
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Gasto corriente en el año anterior	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total del gasto corriente
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIG. LETICIA PUENTES-MEDINA

VALIDÓ

LIG. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Gasto corriente ejercido} / \text{Monto del Gasto corriente}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Gasto corriente ejercido
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gasto corrientew programado
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

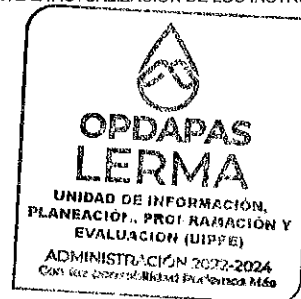
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Monto del Gasto corriente	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total del gasto corriente
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI



ELABORÓ
 LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Número de servidores públicos en funciones.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Servidores públicos en funciones en el semestre anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

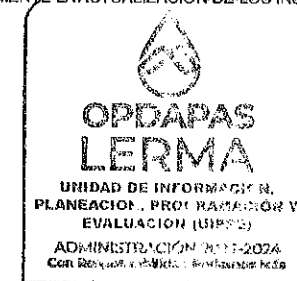
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de servidores públicos en servicio.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI

ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA BUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	Informe	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	Informe	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Número de gasto.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado Comparativo de Egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI

ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL.

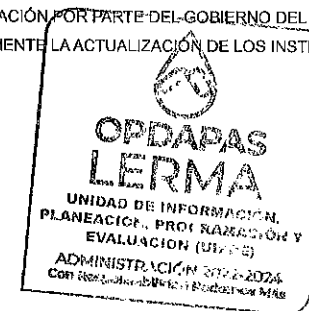


ELABORÓ

[Handwritten signature]

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

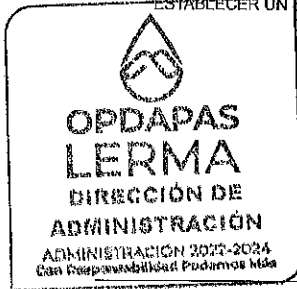
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Registro de bienes muebles
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Inventario	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	Inventario	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Registro de bienes patrimoniales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI



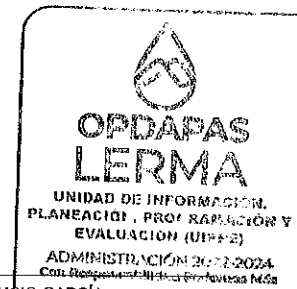
ELABORÓ

[Signature]

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

[Signature]



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 4

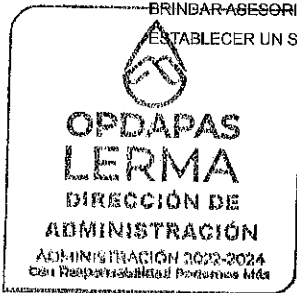
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas} / \text{Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Cumplir con el programa de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de acciones del programa anual de Mejora Regulatoria
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el programa de Mejora Regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

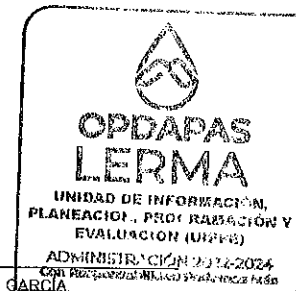


ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual} / \text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Cumplir con las metas programadas del Organismo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo del semestre actual
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual	Informe de cumplimiento	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior	Informe de cumplimiento	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con el programa Anual del Organismo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASERORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

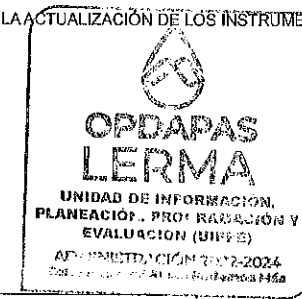


ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 6

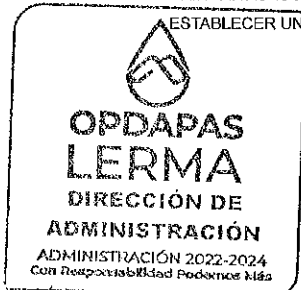
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 **TIPO DE INDICADOR:** Gestion
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística programada
LINEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	Informe	No sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Informe	No sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaboración y publicación del Programa Anual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual en materia archivística publicado en el portal electrónico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUÉNTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Incidencias determinadas a través de registros de asistencia
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

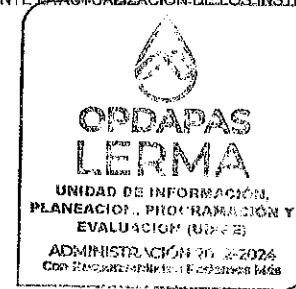
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Informe	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de incidencias determinadas por concepto de registro de puntualidad y asistencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Movimientos de altas y bajas efectuados} / \text{Movimientos de altas y bajas en proceso}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Movimientos de altas y bajas del personal
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: |Reporte de movimientos de altas y bajas efectuadas
 LINEA BASE 1

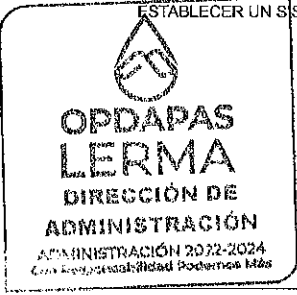
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

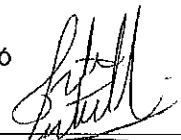
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Movimientos de altas y bajas efectuados	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

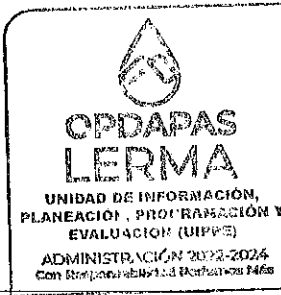
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Movimientos en altas y bajas de personal
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores públicos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL


ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI



ELABORÓ 

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ 

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

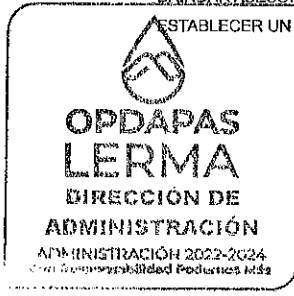
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Monto por concepto de adquisiciones ejercido} / \text{Monto por concepto de adquisiciones programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Ejecutar el programa anual de adquisiciones
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Montos por conceptos de adquisiciones programadas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Monto por concepto de adquisiciones programadas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total ejercido por concepto de adquisiciones
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASesorias y capacitación por parte del gobierno del estado de México
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

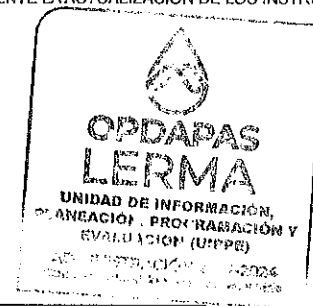


ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual} / \text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Distribuir insumos a las diversas áreas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Distribuir insumos a las diversas áreas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos sobre la distribución de insumos para la prestación de bienes y servicios.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

OPDAPAS LERMA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 ELABORÓ
 LIC. LETICIA PUNTES MEDINA

VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio} / \text{Bienes muebles e Inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Inventario realizado de los bienes muebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 **TIPO DE INDICADOR:** Gestion
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio
LINEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

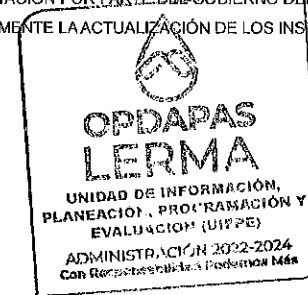
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	Reporte de inventarios		1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	Reporte de inventarios		1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar los inventarios de bienes muebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LEYDIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 3.2

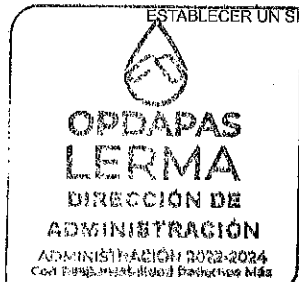
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Control y verificación del inventario
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: verificación física al inventario patrimonial municipal programadas
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

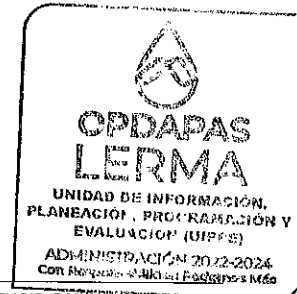
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	Informe	No sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	Informe	No sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificaciones realizadas a los inventarios patrimoniales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
BRINDAR ASesorIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA-PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

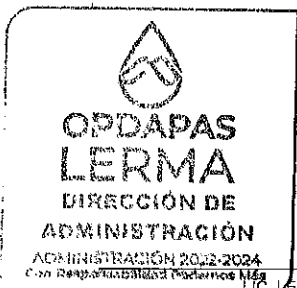
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100
INTERPRETACIÓN: Contar con un catálogo de trámites
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de trámites y servicios integrados y/o actualizados
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de trámites y servicios	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Catálogo de trámites y servicios actualizados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativo de la integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



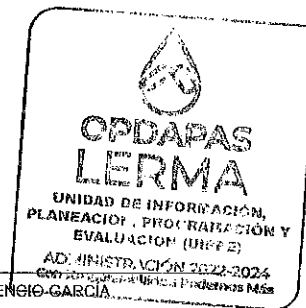
ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

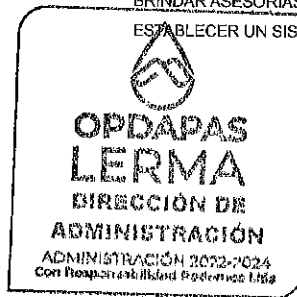
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100
 INTERPRETACIÓN: Realizar propuestas de mejora
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	Reporte administrativo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	Reporte administrativo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

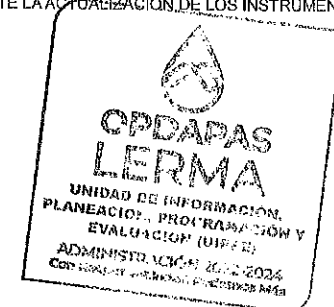
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar propuestas de mejoras regulatorias
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 4.3

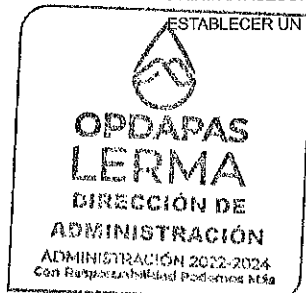
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100
 INTERPRETACIÓN: Cumplimiento del programa anual de Mejora
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Elaboración y publicación de programa anual de mejora regulatoria
 LINEA BASE 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

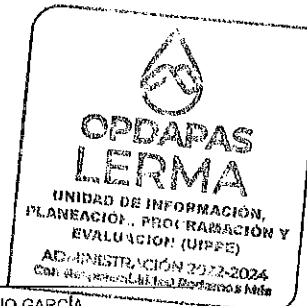
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Documento programado a elaborar y publicar	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Presentar propuestas al programa elaborado
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Sesiones de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de comisión municipal de Mejora Regulatoria programada
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

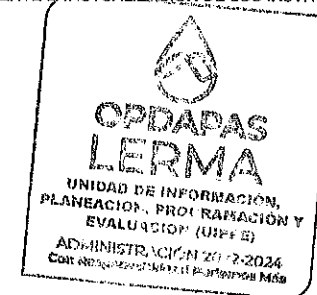
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Registro administrativo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Registro administrativo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Sesiones de Mejoras
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100
 INTERPRETACIÓN: Cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de sesiones de consejos directivos del Organismo realizadas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas	Actas del Consejo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Sesiones de Consejos Directivo programadas	Actas del Consejo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de sesiones de consejo directivo del Organismo
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
 BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
 ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
 ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
 REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

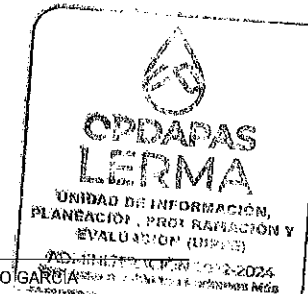


ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reportes de verificación y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA

BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO

ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI

ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO

REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL

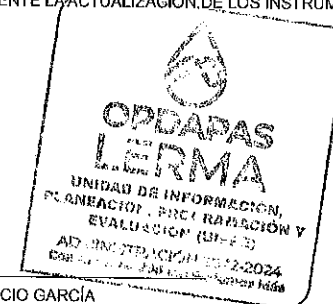


ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA

VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 87 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100
INTERPRETACIÓN: Asesorías en materia archivística otorgadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística programadas
LINEA BASE: 1

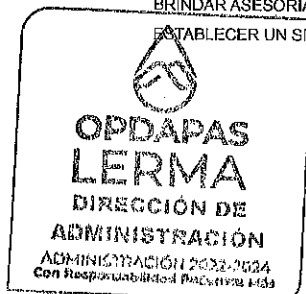
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías otorgadas en materia archivística	Registros administrativos	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Asesorías programadas en materia archivística	Registros administrativos	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

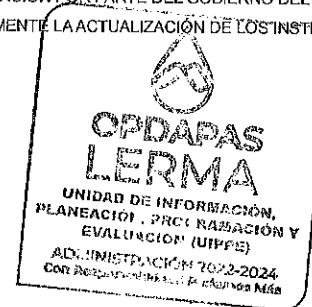
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías otorgadas en materia archivística
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI

ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 6.2

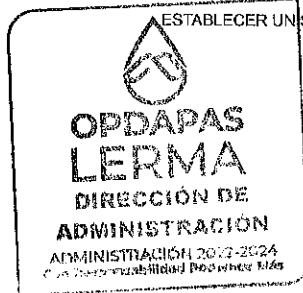
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100
INTERPRETACIÓN: Actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos programados
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

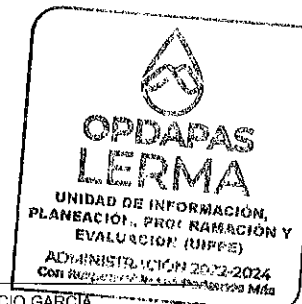
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Instrumentos de control y consulta archivístico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ELABORAR Y PUBLICAR EL PROGRAMA ANUAL EN MATERIA ARCHIVISTA
BRINDAR ASESORIAS OPORTUNAS AL PERSONAL DEL ORGANISMO
ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y LI
ASESORIAS Y CAPACITACIÓN POR PARTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
REALIZAR PERIODICAMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL



ELABORÓ

LIC. LETICIA PUENTES MEDINA



VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCIA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual} / \text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Porcentaje en evaluación virtuales del portal IPOMEX
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Resultados de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX municipal en el año
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

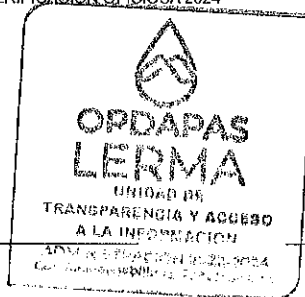
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Registros administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Registros administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Alcanzar el porcentaje del 100%
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA
 ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS

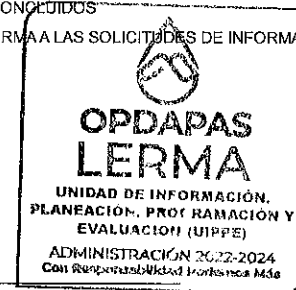
ELABORÓ

 P.P. KARINA FABELA MOLINA



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
 PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas} / \text{Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas}) * 100)$
 INTERPRETACIÓN: Total de solicitudes de información atendidas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Registros administrativos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Registros administrativos	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de atención y seguimiento a las solicitudes de información pública.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE REVISIÓN OFICIOSA 2024 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA 2024

ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS
 ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

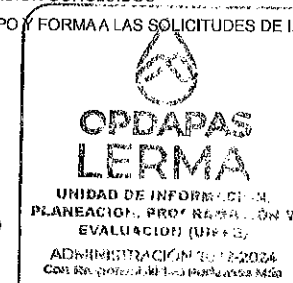
ELABORÓ

P.P. KARINA FABELA MOLINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
 PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de fracciones actualizadas y publicadas/Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información) *100
 INTERPRETACIÓN: Actualización a los sistemas de internet
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de fracciones actualizadas y publicadas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadas	Registros administrativos	Constante	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información	Registros administrativos	Constante	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento de la actualización del portal y fracciones.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA I ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA 2024
 ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ELABORÓ

P.P. KARINA FABELA MOLINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos de revisión resueltos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Recursos de revisión resueltos} / \text{Recursos de revisión presentados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Seguimiento a los recursos de revisión interpuestos por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recursos de revisión resueltos
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

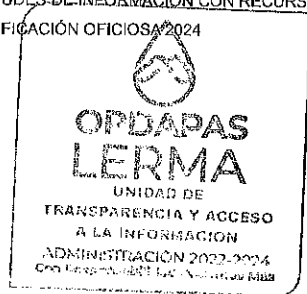
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	Registros administrativos		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Recursos de revisión presentados	Registros administrativos		0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

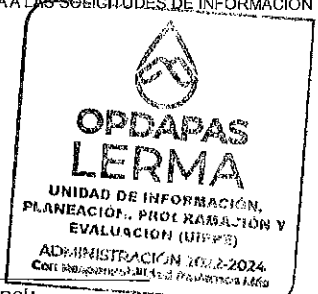
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se logra dar atención oportuna a los recursos de revisión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA 2024

ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ELABORÓ
P. KARINA FABELA MOLINA



VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
 PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas capacitadas/ Número de personas programadas a ser capacitadas) *100
 INTERPRETACIÓN: Mantener a los servidores públicos capacitados en materia de transparencia
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de personas programadas a ser capacitadas
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

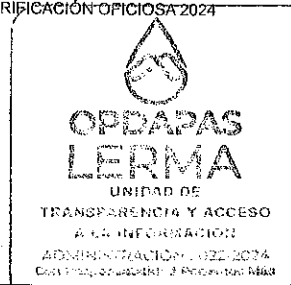
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Número de personas programadas a ser capacitadas	Registros administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitar a los servidores públicos en materia de transparencia
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA 2024

ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

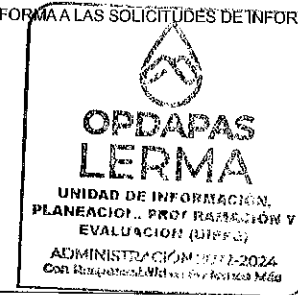
ELABORÓ

P.P. KARINA FABELA MOLINA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales) *100
INTERPRETACIÓN: Porcentaje realizados de SPH
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y protección de datos personales
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestion

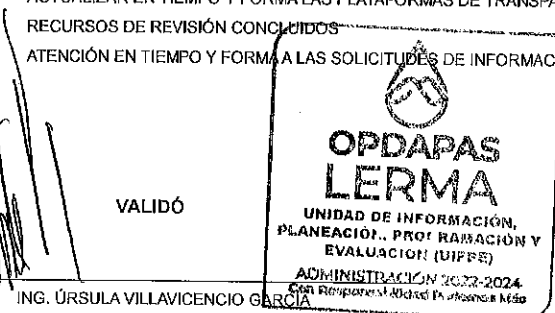
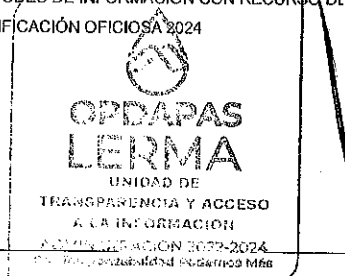
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Registros administrativos	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	Registros administrativos	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento en las obligaciones de transparencia por parte de los SPH
MEIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA I ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA 2024

ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ELABORÓ
P.P. KARINA FABELA MOLINA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
 TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
 PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 231 Área de Coordinación Institucional

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes de información con recurso de revisión/ Total de solicitudes de acceso a la información atendidas)*100
 INTERPRETACIÓN: Atención y seguimiento a las solicitudes de información que conlleven a recursos de revisión
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de solicitudes de información con recursos de revisión SAIMEX
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de información con recurso de revisión	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atención de las solicitudes de información con recursos de revisión.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: BRINDAR CAPACITACIÓN Y ASESORIA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA I ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA VERIFICACIÓN OFICIOSA-2024
 ACTUALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LAS PLATAFORMAS DE TRANSPARENCIA RECURSOS DE REVISIÓN CONCLUIDOS
 ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

ELABORÓ

 P.P. KARINA FABELA MOLINA

VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de Infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el fomento a la cultura de descontaminación de las aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales)
 INTERPRETACIÓN: Fomento a la Cultura de descontaescantaminación de las aguas residuales.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de m3 de aguas residuales descargadas en agua y bienes nacionales con algun tratamiento
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento	Reporte	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales	Reporte	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento a la infraestructura
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO ULLA

 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPALIDAD DE LERMA
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad y Puntualidad

VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la Infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual} / \text{Resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de repirtes de análisis de límites permisibles de contaminantes
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual	Informes	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior	Informes	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de resultados de los análisis de límites máximos de contaminación
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORADO

 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERÍA
 OPDAPAS LERMA
 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad Presupuestaria Más

VALIDO

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA
 OPDAPAS LERMA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPE)
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad Presupuestaria Más



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida/Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100
INTERPRETACIÓN: Total de repites de análisis de límites permisibles de contaminantes
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales TIPO DE INDICADOR: Gestion
LINEA BASE 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida	Informes	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	Informes	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Infraestructura para tratamiento de aguas residuales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

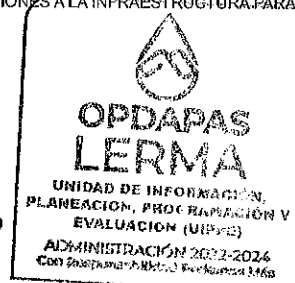
TIPO DE FICHA: OSFEM

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA

VALIDÓ



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 99 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de Infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de Infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de metros cúbicos de aguas residuales tratadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas vertidas)*100
 INTERPRETACIÓN: Total de metros cúbicos de aguas residuales
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual	Informes	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Metros cúbicos de aguas vertidas	Informes	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

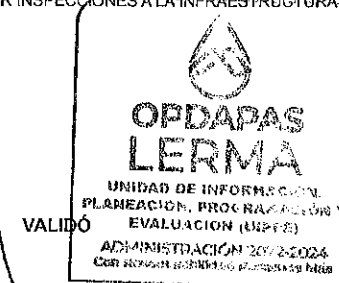
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de metros cúbicos de agua tratadas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULLOAHERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 100 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados) *100
 INTERPRETACIÓN: Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados	Informes	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados	Informes	Sumable	0.00	4.00	0.00	4.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

VALIDÓ
 ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados} / \text{Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
 METAS DE ACTIVIDADES ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 RELACIONADAS Y AVANCE REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

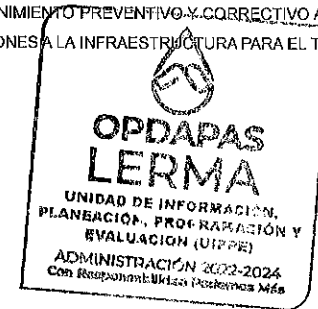
TIPO DE FICHA: OSFEM

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA

VALIDÓ



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de Infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el diseño de proyectos para la construcción de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados} / \text{Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAN
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

VALIDÓ

 ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados} / \text{Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la Infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO WILLOA HERRERA

VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de licitaciones de los proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas} / \text{Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

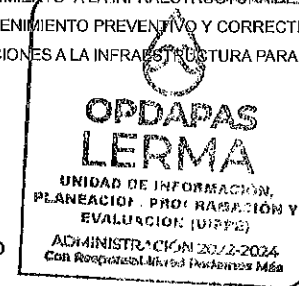
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAN
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

TIPO DE FICHA: OSFEM

ARQ. ALEJANDRO ULCOA HERRERA



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento} / \text{Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
ARQ. ALEJANDRO LULLÓ HERRERA



VALIDÓ

INS. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 106 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de Infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos} / \text{Total de aguas residuales recibidas (mts3)}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de aplicación de químicos en tratamiento de aguas residuales
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos
 LINEA BASE 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos	Informes	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de aguas residuales recibidas (mts3)	Informes	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de aplicaciones de químicos en el tratamiento de aguas residuales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

VALIDÓ

 ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de Infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales} / \text{Total de los efluentes municipales}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de descargas de aguas residuales tratadas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Descargas de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales	Informes	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de los efluentes municipales	Informes	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de descarga de aguas residuales tratadas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAN
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

VALIDÓ
 ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

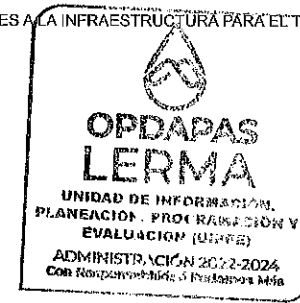
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de inspecciones realizadas a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100
 INTERPRETACIÓN: Total de inspecciones realizadas a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas	Informe	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas	Informe	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de inspecciones realizadas a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAN
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R





ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100
 INTERPRETACIÓN: Total de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Adquisición de los accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 LINEA BASE 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas	Informe	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	Informe	Sumable	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

 OPDAPAS LERMA
 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad y Eficiencia Más

VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA

OPDAPAS LERMA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPE)
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Con Responsabilidad y Eficiencia Más



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
 PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
 DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada} / \text{Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Total de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada	Informe	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	Informe	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE
 REPARAR RED DE DRENAJE
 REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA
 REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE
 REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAN
 REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

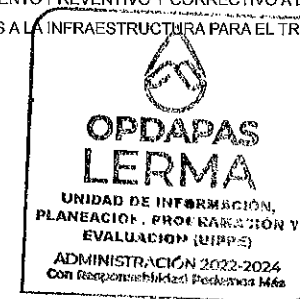
TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ
ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 111 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010102 Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado 020103010202 Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C00 UNIDAD TECNICA DE OPERACIÓN
DEPENDENCIA AUXILIAR: 221 Área de Aguas Residuales y Plantas de Tratamiento, 222 Área de Drenaje y Alcantarillado

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para drenaje y alcantarillado realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados} / \text{Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reportes del mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.

ENTREGAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE

REPARAR RED DE DRENAJE

REALIZAR ACCIONES PARA REHABILITAR Y PONER EN MARCHA LAS PLANTAS DE TRATA

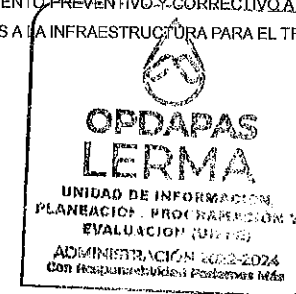
REALIZAR MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE

REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS PLANTAS DE TRATAM

REALIZAR INSPECCIONES A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS R

ELABORÓ
ARQ. ALEJANDRO UJALO HERRERA
OPDAPAS LERMA
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Con Responsabilidad y Postura Más

VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual} / \text{Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Acciones realizadas para el manejo sustentable del agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

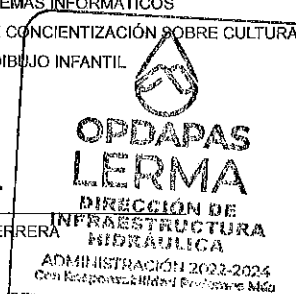
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior	Informe	Constante	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones realizadas para el manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

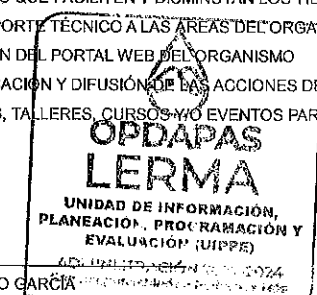
- REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
- GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
- REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
- EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUT
- SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
- REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
- COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
- REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
- GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
- CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
- BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
- ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
- LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
- REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ



ARQ. ALEJANDRO GILLO HERRERA

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA

TIPO DE FICHA: OSFEM



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual} / \text{Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Estándares de calidad del agua a través de los resultados de estudios de laboratorio
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
LINEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual	Informe	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior	Informe	No sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Estándares de calidad del agua a través de resultados de los estudios de laboratorio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable.

TIPO DE FICHA: OSFEM

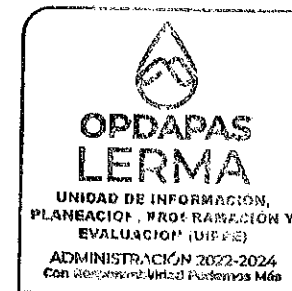
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 114 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

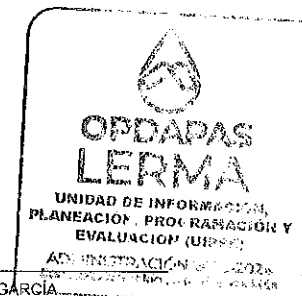
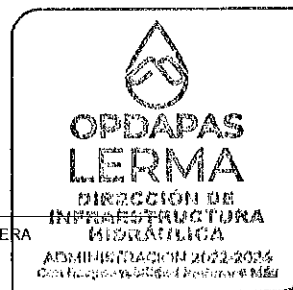
Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual} / \text{Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Estándares de calidad del agua a través de los resultados de estudios de laboratorio
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
LÍNEA BASE: 1
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN	GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA	CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA	LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida /Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada)*100
 INTERPRETACIÓN: Contribuir y rehabilitar las redes de distribución del agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 LINEA BASE: 1

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

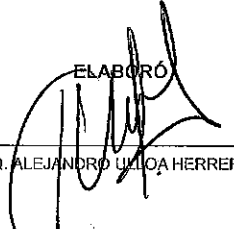
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	Informe de obras	Sumable	0.00	25.00	0.00	25.00	50.00
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada	Informe de obras	Sumable	0.00	25.00	0.00	25.00	50.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construir y rehabilitar las redes de distribución del agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos de Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE


REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS PARA LA GESTIÓN DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA	GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA	ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL-WEB DEL ORGANISMO
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
	REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORÓ

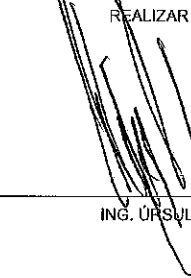


ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA

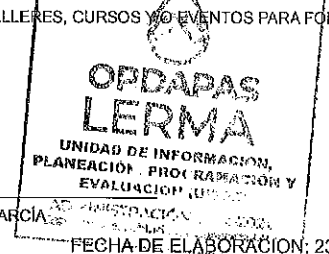


OPDAPAS LERMA
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
Calle Hidalgo, s/n, 50400 Lerma, Querétaro, México

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



OPDAPAS LERMA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
CALLE CALLES, S/N, 50400 LERMA, QRO. TEL: 01 771 504 1000
FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de suministro de agua potable por habitante
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos distribuidos de agua potable / Población beneficiada) * 100
INTERPRETACIÓN: Total de población beneficiada
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Población beneficiada en el suministro de agua potable
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

Table with 8 columns: VARIABLES DEL INDICADOR, UNIDAD DE MEDIDA, TIPO DE OPERACION, TRIM 1, TRIM 2, TRIM 3, TRIM 4, META ANUAL. Rows include 'Metros cúbicos distribuidos de agua potable', 'Población beneficiada', and 'RESULTADO ESPERADO'.

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Total de población beneficiada
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de extracción de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS... REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA...

Signature of Alejandro Ulloa Herrera and stamp: OPDAPAS LERMA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL, ANEXO 1, ADMINISTRACIÓN 2023-2024

Signature of Ursula Villavicencio García and stamp: OPDAPAS LERMA, UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el abastecimiento de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Agua potable suministrada a la población / Suministro de agua potable programada) * 100
INTERPRETACIÓN: Total de agua distribuida para consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Suministro de agua potable programada
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable suministrada a la población	Informe	No sumable	0.00	2,422.00	0.00	2,423.00	4,845.00
Suministro de agua potable programada	Informe	No sumable	0.00	2,422.00	0.00	2,423.00	4,845.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Total de agua distribuida para consumo de la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros de suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTADOR
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

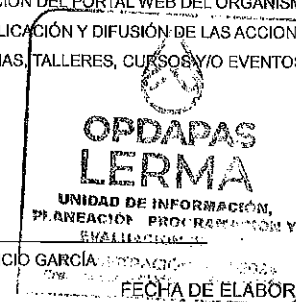
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100
 INTERPRETACIÓN: Mantenimientos realizados a las redes de distribución de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programada
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

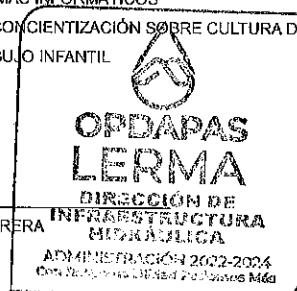
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado	Informe	No sumable	0.00	195.00	0.00	213.00	408.00
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado	Informe	No sumable	0.00	195.00	0.00	213.00	408.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

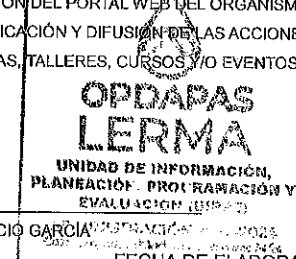
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimientos realizados a las redes de distribución de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS PARA LA GESTIÓN DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUT
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
 REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

TIPO DE FICHA: OSFEM

LABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO LILLO HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable} / \text{Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Realizar vigilancia a la infraestructura de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	No sumable	2.00	1.00	2.00	2.00	7.00
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	No sumable	2.00	1.00	2.00	2.00	7.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

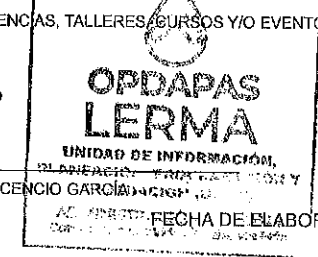
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar vigilancias a la infraestructura de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA
--	---

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO CALLOA HERRERA



VALIDÓ
 ING. CIRSULA VILLAVICENCIO GARCIA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas} / \text{Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:
TIPO DE INDICADOR: Gestion
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

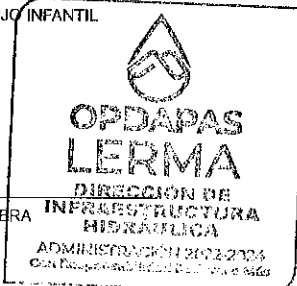
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEIOS DE VERIFICACIÓN:

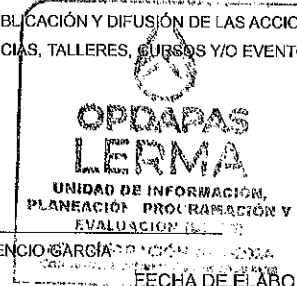
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANIA
GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUT
BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ
ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado/ Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados)*100
 INTERPRETACIÓN: Ejecutar talleres, conferencias o cursos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado	Listas de asistencia	No sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados	Listas de asistencia	No sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Ejecutar talleres, conferencias o cursos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.

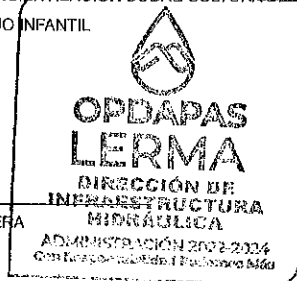
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

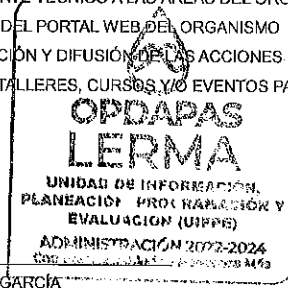
ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO LILLO HERRERA



VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100
 INTERPRETACIÓN: Construcción de obras de infraestructura para el suministro de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

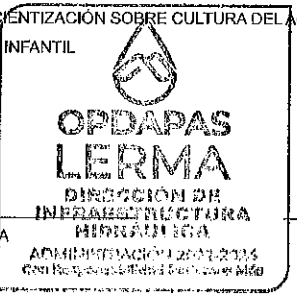
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas	Reportes administrativos	No sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas	Reportes administrativos	No sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

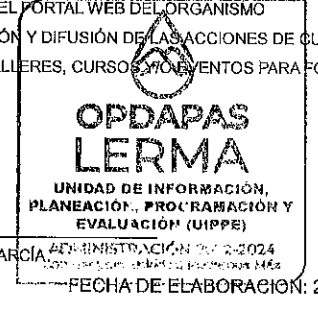
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN	GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA	CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR	BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA	LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de equipamiento de obras de infraestructura hidráulica de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100
 INTERPRETACIÓN: Equipar las obras de infraestructura hidráulica de agua potable.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico programadas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

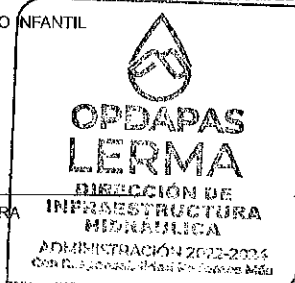
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas	Reportes administrativos	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico programadas	Reportes administrativos	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Equipar las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

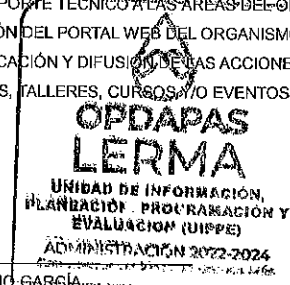
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO OLIVERA HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas} / \text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

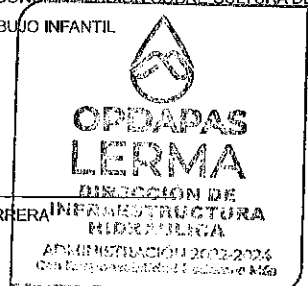
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 METAS DE ACTIVIDADES
 RELACIONADAS Y AVANCE

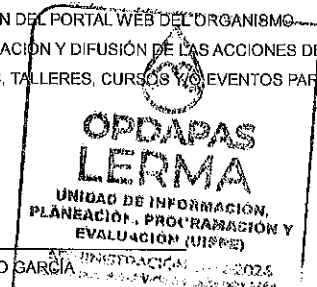
Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
 REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
 REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ

 ARQ. ALEJANDRO OLLOA HERRERA



VALIDÓ



TIPO DE FICHA: OSFEM



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100
INTERPRETACIÓN: Procedimientos administrativos para la conclusión de obras
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos	Reportes	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados	Reportes	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN	GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA	CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTADOR	BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA	LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ: ARQ. ALEJANDRO VILLO HERRERA
VALIDÓ: ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA
FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

OPDAPAS LERMA
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
CENTRO DE OPERACIONES DEL AGUA

OPDAPAS LERMA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPPE)
ADMINISTRACIÓN 2022-2024
CENTRO DE OPERACIONES DEL AGUA

TIPO DE FICHA: OSFEM

Hoja: 126 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas} / \text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Entrega de obras concluidas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable programadas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

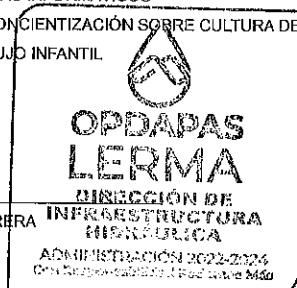
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras concluidas de Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas	Informe	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega	Informe	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Entrega de obras concluidas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de entrega-recepción de las obras de Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

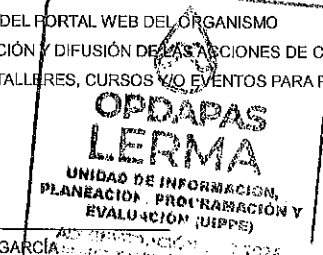
<p>REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS</p> <p>GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN</p> <p>REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO</p> <p>EFFECTUAR MATENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR</p> <p>SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS</p> <p>REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA</p> <p>COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL</p>	<p>REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA</p> <p>GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN</p> <p>CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA</p> <p>BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO</p> <p>ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO</p> <p>LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA</p> <p>REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA</p>
--	--

ELABORÓ
ARQ. ALEJANDRO ALBA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACIÓN: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas} / \text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Extracción de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas	Reporte	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas	Reporte	No sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Extracción de agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

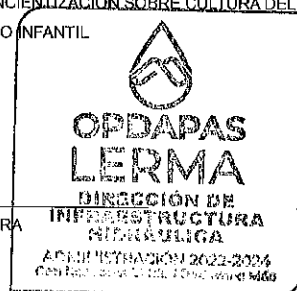
Hojas de reporte de la extracción de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

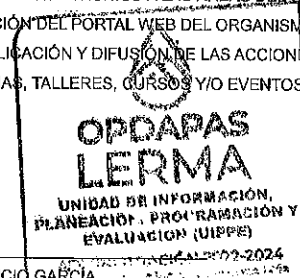
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTADOR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULCOA HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3; Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Hipoclorito de sodio suministrado al agua potable para consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada
LINEA BASE: 1
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada	Reportes administrativos	Sumable	28,500.00	30,100.00	29,200.00	29,800.00	117,600.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración	Reportes administrativos	Sumable	28,500.00	30,100.00	29,200.00	29,800.00	117,600.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Hipoclorito de sodio suministrado al agua para consumo de la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Hojas de reporte de la cloración del agua potable.

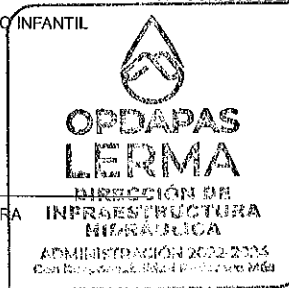
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTADOR
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

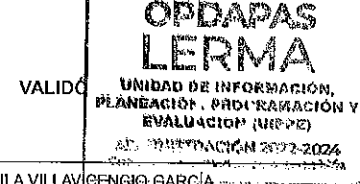
REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

TIPO DE FICHA: OSFEM

ELABORADO
ARQ. ALEJANDRO UJALOA HERRERA



VALIDADO
ING. ÚRSULA VILLAVIGENIO GARCÍA



FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024

Hoja: 129 de 140



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque)*100
 INTERPRETACIÓN: Suministro de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque	Reportes administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque	Reportes administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suministro de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Facturación por la venta en bloque de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

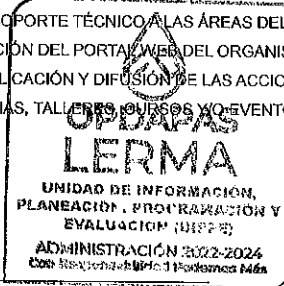
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTADOR
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO L. ROA HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de bombeo de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado)*100
 INTERPRETACIÓN: Cumplimiento del programa de bombeo
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Bombeo de agua potable programado
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable	Reporte	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bombeo de agua potable programado	Reporte	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento de programa de bombeo
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de bombeo de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

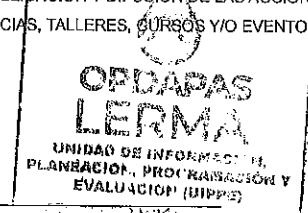
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO LUILO HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en pipas para consumo de la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas/Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas)*100
 INTERPRETACIÓN: Entrega de agua potable a través de pipas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Agua potable para consumo de la población
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	Reporte	Sumable	1,200.00	1,275.00	1,275.00	1,095.00	4,845.00
Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas	Reporte	Sumable	1,200.00	1,275.00	1,275.00	1,095.00	4,845.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Entrega de agua potable a través de pipas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable en pipas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTACIÓN
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
 REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ

 ARC. ALEJANDRO GILLOA HERRERA
 OPDAPAS LERMA
 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Calle de la Libertad y Calle de la Esperanza Mdo.

VALIDÓ

 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA
 OPDAPAS LERMA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPEE)
 ADMINISTRACIÓN 2022-2024
 Calle de la Libertad y Calle de la Esperanza Mdo.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada por tandeo a la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población)*100
 INTERPRETACIÓN: Agua potable suministrada por tandeo a la población.
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Agua potable suministrada por tandeo a la población programadas
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo	Reporte	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Agua potable para consumo de la población	Reporte	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

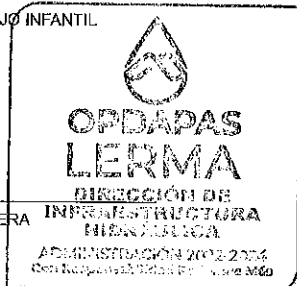
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Agua potable suministrada por tandeo a la población]

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.

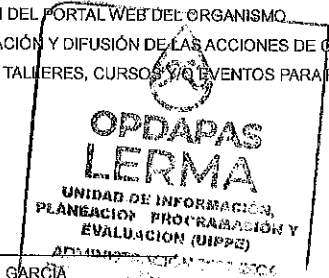
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA
--	---

ELABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ
 ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Necesidades solventadas de mantenimiento a la Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable} / \text{Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Mantenimientos realizados a las redes de distribución de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Necesidades Identificadas de mantenimiento a la Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

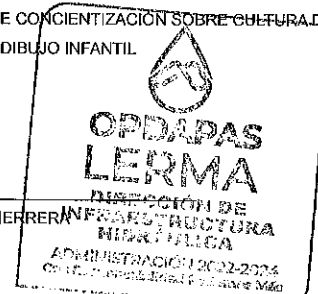
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades solventadas de mantenimiento a la Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte	Sumable	113.00	108.00	97.00	117.00	435.00
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte	Sumable	113.00	108.00	97.00	117.00	435.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimientos realizados a las redes de distribución de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

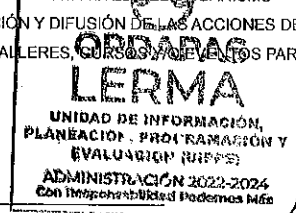
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS PARA LA GESTIÓN DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN	REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA	CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA
EFFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUT	BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA	LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL	REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

ELABORÓ



ARQ. ALEJANDRO JULLOA HERRERA

VALIDÓ



ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico} / \text{Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Especificación de técnicas cumplidas para realizar mantenimientos
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Total especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

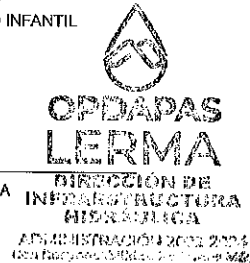
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte de mantenimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte de mantenimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

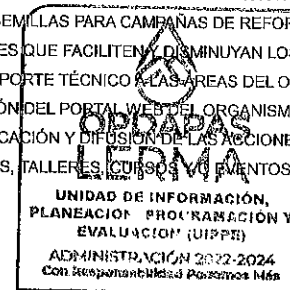
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO JULIO HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiónes a las líneas de conducción y distribución de agua potable.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas} / \text{Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión}) * 100$
 INTERPRETACIÓN: Supervisar líneas de conducción de agua potable
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión
 LINEA BASE: 1
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

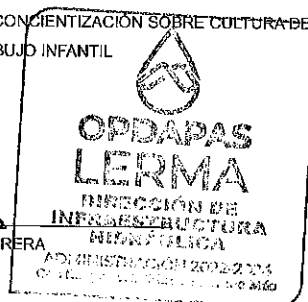
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	Reportes de hallazgos	Sumable	102.00	117.00	122.00	1.00	342.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	Reportes de hallazgos	Sumable	102.00	117.00	122.00	1.00	342.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar líneas de conducción de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS; GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN; REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA; EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUT; SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS; REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA; COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL; REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA; GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN; CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA; BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO; ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO; LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA; REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA.

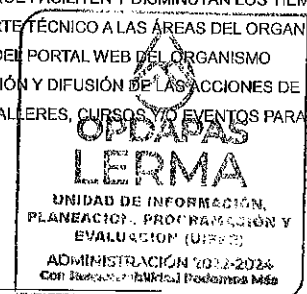
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100
 INTERPRETACIÓN: Válvulas de agua potable supervisadas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Válvulas de control de conducción de agua potable para verificación
 LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas	Informe	Sumable	1.00	1.00	2.00	1.00	5.00
Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación	Informe	Sumable	1.00	1.00	2.00	1.00	5.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Válvulas de agua potable supervisadas
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

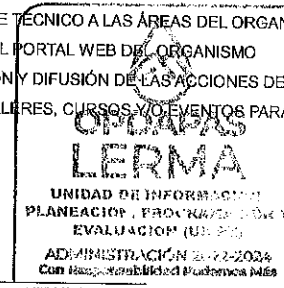
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULTA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestion
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

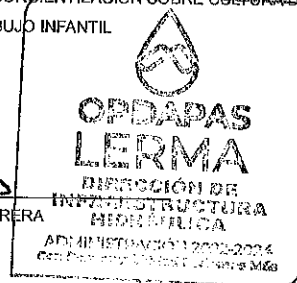
Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

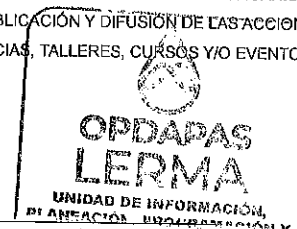
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. URSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción bordos para la captación de agua pluvial.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL VITAL LÍQUIDO
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

TIPO DE FICHA: OSFEM

LABORÓ
 ARQ. ALEJANDRO JULIO HERRERA

VALIDÓ
 ING. URGULA VILLAVICENCIO GARCÍA

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE LERMA

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 7.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)
 INTERPRETACIÓN: Asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua programadas
 LINEA BASE 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua	Listas de asistencia	Sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados	Listas de asistencia	Sumable	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
RESULTADO ESPERADO			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.

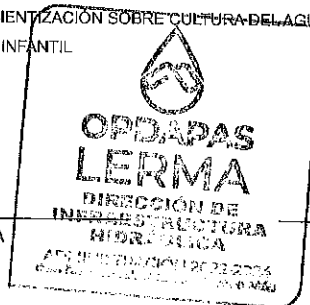
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO EN OFICINA O EN SITIO, CON INSTITUCIONES PÚBLICAS
 GESTION DE INSUMOS PARA LABORES DE REFORESTACIÓN
 REALIZAR EVENTOS CULTURALES RELACIONADOS CON EL TEMA DEL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL AGUA
 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTADOR
 SOPORTAR Y ACTUALIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS
 REALIZAR CAMPAÑAS DIGITALES DE CONCIENCIACIÓN SOBRE CULTURA DEL AGUA
 COORDINAR LOS CONCURSOS DE DIBUJO INFANTIL

REALIZAR LABORES DE REFORESTACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA CIUDADANÍA
 GESTIONAR PLANTAS Y SEMILLAS PARA CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
 CONSTRUIR APLICACIONES QUE FACILITEN Y DISMINUYAN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA
 BRINDAR ASESORIA Y SOPORTE TÉCNICO A LAS ÁREAS DEL ORGANISMO
 ACTUALIZAR INFORMACIÓN DEL PORTAL WEB DEL ORGANISMO
 LLEVAR A CABO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA
 REALIZAR CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL AGUA

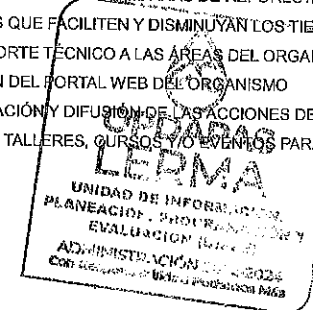
ELABORÓ

ARQ. ALEJANDRO ULLOA HERRERA



VALIDÓ

ING. ÚRSULA VILLAVICENCIO GARCÍA



TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 23/02/2024